

Принято на
педагогическом совете
Протокол №1
от «30» августа 2020 года

Утверждаю:

Подписано цифровой подписью: Перфильев
Александр Николаевич
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=г. Москва, ИНН=007710568760,
ОГРН=1047797019830, STREET=Большой Златоустинский
перулок, д. 6, строение 1", L=Москва, C=RU,
O=Федеральное казначейство, CN=Федеральное
казначейство
Причина: Я утвердил этот документ
Дата: 4 Сентябрь 2023 г. 9:15:24

Положение
О деятельности Центра образования цифровой и гуманитарной
направленностей «Точка роста» на базе
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Заринская средняя общеобразовательная школа
имени М.А.Аверина»

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением МБОУ «Заринская средняя общеобразовательная школа имени М.А.Аверина» (далее — Учреждение).

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства просвещения РФ № Р-23 от 01.03.2019 г. «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия» другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями деятельности Центра являются:

— создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей;

— обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

-обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности»;

-создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового и гуманитарного профилей;

-создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

-формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование социальной активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

-совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием современных технологий;

-организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

-информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

-организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня;

-создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

-содействие развитию шахматного образования;

-обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового и гуманитарного профилей.

2.3. Деятельность Центра «Точка роста»

Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

— образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового и гуманитарного профилей,

привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

— выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.4. Центр сотрудничает с:

— различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

— использует дистанционные формы реализации образовательных программ

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает приказом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с директором Учреждения организовывать образовательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации и Ярославской области.

4. Права и обязанности участников образовательной деятельности Центра

4.1. Участниками образовательной деятельности являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и работники Учреждения.

4.2. Обучающиеся Центра имеют право на:

4.2.1. получение дополнительного образования;

4.2.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизиологического развития и состояния здоровья;

4.2.3. свободный выбор любого вида деятельности;

4.2.4. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах различной направленности и уровня;

4.2.5. посещение одного и нескольких объединений, переход на любом этапе обучения из одного объединения в другое;

4.2.6. использование в образовательной деятельности Интернет-ресурсов;

4.2.7. поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой деятельности;

4.2.8. уважение своего человеческого достоинства, защиту от физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.2.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

4.2.10. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Центра;

4.2.11. иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными локальными правовыми актами.

4.3. Обучающиеся Центра обязаны:

4.3.1. добросовестно осваивать дополнительную общеразвивающую программу, выполнять индивидуальный учебный план;

4.3.2. соблюдать меры безопасности, заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья;

4.3.3. бережно относиться к имуществу;

- 4.3.4. уважать честь и достоинство других участников образовательной деятельности;
- 4.3.5. выполнять законные требования работников Центра;
- 4.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:
- 4.4.1. выбирать учреждение дополнительного образования детей, вид объединения;
- 4.4.2. знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Центра;
- 4.4.3. знакомиться с ходом и содержанием образовательной деятельности;
- 4.4.5. участвовать совместно с детьми в деятельности объединения без включения в основной состав, если объединение не платное, при наличии условий и согласия руководителя объединения.
- 4.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
- 4.5.1. воспитывать бережное отношение обучающегося к школьной собственности;
- 4.5.2. уважать честь и достоинство всех участников образовательной деятельности Центра;
- 4.5.3. возмещать материальный ущерб, причинённый их детьми Центру;
- 4.5.4. создавать необходимые условия для получения своими детьми образования;
- 4.5.5. другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся закрепляются в локальных документах учреждения, которые не могут противоречить закону, настоящему уставу Учреждения.
- 4.6. Педагогические работники Центра имеют право:
- 4.6.1. свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний и умений обучающихся;
- 4.6.2. на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ;
- 4.6.3. на участие в разработке дополнительных общеразвивающих программ, учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов.
- 4.7. Педагогические работники обязаны:
- 4.7.1. соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- 4.7.2. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 4.7.3. соблюдать Устав школы, выполнять в полном объеме должностные обязанности, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты;

- 4.7.4. нести ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье обучающихся в установленном законом порядке. Применение методов физического и психического насилия не допускается;
- 4.7.5. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 4.7.6. соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- 4.7.7. обеспечивать выполнение обучающимися прав или норм безопасности;
- 4.7.8. обеспечивать полное и качественное выполнение дополнительной общеразвивающей программы, утвержденного плана работы Центра, других нормативных документов, касающихся дополнительного образования;
- 4.7.9. применять педагогически обоснованные формы и методы обучения и воспитания;
- 4.7.10. периодически информировать общественность о достижениях обучающихся, в пределах, установленных действующим законодательством.
- 4.8. Иные права и обязанности работников определяются их должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами.

Приложение 1
к Положению о Центре образования
цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста»

**Штатное расписание
Центра образования цифрового и гуманитарного
профиля «Точка роста»**

Категория персонала	Позиция (содержание деятельности)
Управленческий персонал	Руководитель
Основной персонал (учебная часть)	Педагог по шахматам
	Педагог по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»
	Педагог по предмету «Технология»
	Педагог по предмету «Информатика»